



NETWORKING – BEZIEHUNGSaufbau-GUIDE (1/2)

strategisch Netzwerke aufzubauen und wertvolle Beziehungen in Ihrem persönlichen und beruflichen Umfeld zu pflegen.

1. Zielsetzung:

- Was möchte ich mit meinem Networking erreichen?
 - Definieren Sie Ihre Ziele für das Networking. Suchen Sie nach neuen Geschäftsmöglichkeiten, Mentoren, Gleichgesinnten oder Kooperationspartnern?
-
-

2. Identifikation von Schlüsselpersonen:

- Wer sind die wichtigen Personen in meinem Netzwerk?
 - Erstellen Sie eine Liste von Personen, die Sie kennenlernen oder näher in Ihr Netzwerk einbeziehen möchten. Denken Sie an Branchenkollegen, Führungskräfte oder Influencer.
-
-

3. Beziehungsaufbau:

- Wie kann ich diese Beziehungen aufbauen?
 - Notieren Sie konkrete Schritte, die Sie unternehmen können, um Beziehungen zu den identifizierten Personen zu entwickeln, z. B. persönliche Einladungen, Veranstaltungen oder gemeinsame Projekte.
-
-

4. Netzwerk-Pflege:

- Wie pflege ich meine bestehenden Beziehungen?
 - Überlegen Sie, welche Strategien Sie anwenden können, um Ihre bestehenden Kontakte aktiv zu halten, z. B. regelmäßige Updates, Gratulationen zu Erfolgen oder Einladungen zu Treffen.
-
-



NETWORKING – BEZIEHUNGSaufbau-GUIDE (2/2)

Diese Tabelle hilft dabei, relevante Informationen zu den Kontakten festzuhalten und den Fortschritt beim Networking zu dokumentieren.

Name	Position	Unternehmen	Ziel der Kontaktaufnahme	Kontaktmethode (E-Mail, LinkedIn)	Letzter Kontakt	Notizen (Interessiert an einem Projekt, Follow-up nötig)

- Name: Der Name der Person, die Sie kontaktieren möchten oder bereits kontaktiert haben.
- Position: Die berufliche Position der Person.
- Unternehmen: Das Unternehmen, in dem die Person arbeitet.
- Ziel der Kontaktaufnahme: Der Grund für die Kontaktaufnahme, z. B. Networking, Suche nach Mentoren, Zusammenarbeit usw.
- Kontaktmethode: Die Methode, die Sie für den Kontakt gewählt haben (z. B. E-Mail, Telefon, persönliches Treffen, soziale Medien).
- Letzter Kontakt: Datum des letzten Kontakts, um den Überblick über die Kommunikation zu behalten.
- Notizen: Zusätzliche Informationen oder Gedanken, die Ihnen bei der weiteren Kontaktpflege helfen.